

Założenia do sprawdzianu z zakresu nabytej wiedzy po VI zjeździe VIII rocznika aplikacji sędziowskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 11 lutego 2019 r.

1/ Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 ust. 2 i § 7 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292 ze zm.) w zw. z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP, ustawy – Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t. jed. Dz. U. z 2018 r. poz. 624) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

2/ Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 18 grudnia 2018 r. nr 818/2018 zmienionego Zarządzeniem z dnia 20 grudnia 2018 r. nr 827/2018.

3/ Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji sędziowskiej, będzie sporządzenie wyroku sądu odwoławczego wraz z uzasadnieniem w oparciu o akta sprawy karnej.

4/ Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).

5/ Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów: ustaw – kodeks postępowania karnego, kodeks karny, ustawa z 23.06.1973 r. o opłatach w sprawach karnych (t.j.: Dz. U. z 1983 r., Nr 49, poz. 223 ze zm.), ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii; rozporządzeń – rozp. MS z 18.06.2003 r. w sprawie wysokości i sposobu obliczania wydatków Skarbu Państwa w postępowaniu karnym (t.j: Dz. U. 2013, poz. 663), rozp. MS z 18.06.2014 r. w sprawie wysokości opłaty za wydanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego (t.j.: Dz. U. 2016, poz. 391), rozp. MS z 23.12.2015 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. 2015, poz. 2316 ze zm.), bez komentarzy, orzecnictwa i dostępu do LEXa czy innego informatycznego programu prawniczego, a także przepisów udostępnionych przez Komisję. Akty prawne wykorzystywane w trakcie sprawdzianu mogą być zamieszczone w zbiorach aktów prawnych. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy i orzecnictwa.

6/ W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą tylko w uzasadnionych przypadkach pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej.

7/ W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z

osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

8/ Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.

9/ Wyrok, będący przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą sprawdzianu oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób.

10/ Aplikanci sporządzają pracę według stanu prawnego obowiązującego w dniu sprawdzianu.

11/Zakłada się, że:

- wszyscy uczestnicy postępowania zostali prawidłowo pouczeni o przysługujących im prawach i obowiązkach oraz zawiadomieni o dokonaniu przez organy procesowe czynności procesowych, gdy zawiadomienie takie wynikało z przepisów prawa,

- wszystkie czynności procesowe stron i organów procesowych zostały dokonane w terminach przewidzianych w odpowiednich przepisach

- uzasadnienie może nie zawierać części historycznej – jej brak nie będzie skutkowało obniżeniem oceny, zaś jej zamieszczenie nie będzie skutkowało podwyższeniem oceny;

11/ Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A/ kryterium merytoryczne:

a. trafność rozstrzygnięcia;

b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego i procesowego;

c. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;

d. umiejętność uwzględniania okoliczności faktycznych i prawnych;

h. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza;

i. prawidłowe wyliczenie kosztów sądowych i ich wyszczególnienie w uzasadnieniu wyroku w konsekwencji odpowiedniego rozstrzygnięcia w tym przedmiocie; wskazanie kwoty opłaty i wydatków ma mieć miejsce nawet w sytuacji, gdy dochodzi do zwolnienia od kosztów sądowych;

B/ kryterium formalne:

a. prawidłowość sformułowania poszczególnych elementów wyroku z uwzględnieniem ogólnych i szczególnych wymogów ustawowych mających zastosowanie w postępowaniu odwoławczym;

b. poprawność konstrukcji wyroku i jego uzasadnienia, stosownie do wymogów obowiązujących w postępowaniu odwoławczym;

C/ kryterium językowe:

a. poprawność użytego w pracy języka;

b. styl wypowiedzi;

c. strona graficzna pracy;

d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

12/ Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

13/ Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 219/2018 z dnia 21.03.2018 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

SSO Wojciech Domański
SSN Marek Siwek (przewodniczący)
SSA Janusz Sulima