

**Założenia do sprawdzianu**  
**z zakresu wiedzy nabytej po XIII Zjeździe VII rocznika aplikacji prokuratorskiej,**  
**który przeprowadzony zostanie w dniu 18 czerwca 2018 roku**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 624) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 6 marca 2018 r., nr 181/2018 (OAP - II.420.10.2018).
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie opracowanie projektu wniosku lub pisma procesowego prokuratora w toku przewodu sądowego, jako reakcji na zmianę sytuacji procesowej toczącego się postępowania, co było przedmiotem zajęć na XIII Zjeździe VII rocznika aplikacji prokuratorskiej
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: Kodeksu karnego, Kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 kwietnia 2016r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (Dz.U. z 2016 r. poz. 508) oraz ewentualnie materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6. Praca pisemna sporządzana będzie w formie elektronicznej na sprzęcie udostępnionym przez KSSiP.
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej. Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innym zdającym lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Projekt pisma procesowego w postępowaniu sądowym, będący przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającą z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:
  - A) Płaszczyzna merytoryczna:**
    - a. trafność i kompletność stanowiska procesowego;
    - b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego;
    - c. poprawność przyjętej kwalifikacji prawnej;
    - d. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego;
    - e. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;
    - f. poprawność przeprowadzonej oceny poczynionych w sprawie ustaleń;
    - g. umiejętność uwzględniania występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych

h. szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza.

**B) Płaszczyzna formalna:**

- a. poprawność spełnienia warunków pisma procesowego;
- b. poprawność konstrukcji pisma procesowego prokuratora w toku przewodu sądowego;
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt;

**C) Płaszczyzna językowa:**

- a. poprawność użytego w pracy języka - w tym języka prawnego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

**Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:**

1. Małgorzata Łuczowska - Czerwińska – prokurator w st. spocz. byłej PA w Łodzi – przewodnicząca;
2. Maria Świetlicka – prokurator PReg. w Łodzi w st. spocz.;
3. Marek Dydyszko – prokurator byłej PA w Gdańsku, obecnie wykonujący czynności służbowe w PO w Bydgoszczy.

Kraków, dnia 29 maja 2018 roku