

Założenia

do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po VI zjeździe aplikantów IX rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 8 października 2018 r.

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10 ust. 1 i 2 oraz § 11 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2018, poz. 371), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 624 z późn. zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. z późn. zm. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 373/2018 z dnia 18 czerwca 2018 r. zmienionego zarządzeniem Nr 594/2018 z dnia 20 września 2018 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej będzie przygotowanie projektu postanowienia o zabezpieczeniu majątkowym.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206 z późn. zm.) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6. Sprawdzian przeprowadzany będzie w formie papierowej. Praca sprawdzianowa sporządzana będzie **pismem ręcznym**. Nieczytelne fragmenty tekstu nie będą brane pod uwagę przez Komisję przy ocenie pracy.

7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali przekazuje swoją pracę wraz z brudnopisem osobie nadzorującej. Godzinę wyjścia i powrotu aplikanta do sali odnotowuje się na pracy pod tekstem.

8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Projekt postanowienia o zabezpieczeniu majątkowym, aplikanci opatrzą sygnaturą sprawy oraz datami właściwymi dla biegu postępowania, wynikającymi z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy oceniany jest na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności następujących kryteriów:

A. Kryteria formalne

- właściwy tytuł,
- wskazanie jednostki prowadzącej postępowanie,
- oznaczenie sprawy oraz - wynikających z przedłożonych akt – miejsca i daty sporządzenia postanowienia,
- wskazanie osoby wydającej postanowienie wraz z jej stanowiskiem służbowym,
- wskazanie w jakiej sprawie wydawana jest decyzja,
- powołanie podstawy prawnej decyzji,

- określenie zakresu oraz sposobu zabezpieczenia majątkowego,
- uzasadnienie,
- informacja o wykonalności postanowienia wraz z właściwymi podstawami prawnymi,
- pouczenia stron, ewentualnie innych uczestników postępowania,
- zarządzenie w przedmiocie doręczenia postanowienia,
- we właściwych miejscach podpisy prokuratora wraz ze stanowiskiem służbowym.

B. Kryteria merytoryczne

- określenie podejrzanego oraz przedstawionych mu zarzutów,
- właściwe określenie zakresu zabezpieczenia (ze wskazaniem właściwych tytułów oraz odpowiednich wartości roszczeń),
- właściwe określenie sposobu zabezpieczenia (z precyzyjnym określeniem zabezpieczanego mienia),
- właściwe uzasadnienie postanowienia,
- właściwe, adekwatne do realiów sprawy pouczenie dla uczestników postępowania.

C. Kryteria językowe

- poprawna polszczyzna i język prawniczy,
- poprawne posługiwanie się terminologią i nazewnictwem z zakresu prawa karnego procesowego oraz materialnego,
- właściwy układ graficzny postanowienia.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. z późn. zm. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. Zbigniew Niemczyk – Prokurator Prokuratury Regionalnej w Gdańsku–
przewodniczący
2. Paweł Iciek – prokurator Prokuratury Regionalnej w Krakowie
3. Daniel Drapała– prokurator Prokuratury Okręgowej we Wrocławiu

Dnia 24 września 2018 roku