

**ZAŁOŻENIA**  
**do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po X Zjeździe**  
**VII rocznika aplikacji prokuratorskiej, który zostanie**  
**przeprowadzony w dniu 12 marca 2018 roku**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 16 ust.1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 146, ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. z późn. zm. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzeń Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 19 grudnia 2017 r. Nr 521/2017.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej będzie opracowanie projektów postanowień o powołaniu biegłych oraz ocena (osąd) opinii kompleksowej, co było przedmiotem zajęć na X Zjeździe VII rocznika aplikacji prokuratorskiej.
4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego oraz ewentualnie dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy i orzecznictwa.
6. Praca pisemna sporządzana będzie w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
7. W trakcie trwania sprawdzianu – po upływie 90 minut od jego rozpoczęcia - aplikanci mogą tylko w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej, która odnotowuje pod tekstem przekazanej jej pracy godzinę wyjścia i powrotu.

8. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
9. Projekt postanowień, będący przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

- **Postanowienie o powołaniu biegłych (cz. I pracy):**

- A. kryterium merytoryczne:**

- a. trafność wskazania biegłych, a w przypadku instytucji, w razie potrzeby specjalności osób, które powinny wziąć udział w przeprowadzeniu ekspertyzy;
- b. prawidłowość wskazania podstaw prawnych wydawanego postanowienia;
- c. prawidłowość uwzględnienia ewentualnej potrzeby i zakresu przekazanych biegłym odpowiednich materiałów i akt sprawy;
- d. prawidłowość określenia przedmiotu i zakresu opinii (ekspertyzy) oraz zastosowania zasad formułowania pytań;
- e. prawidłowość uzasadnienia postanowienia;
- f. szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza;

- B. kryterium formalne:**

- a. poprawność oznaczenia organu oraz sygnatury sprawy;
- b. prawidłowość uwzględnienia wszystkich wymogów formalnych postanowienia, w tym także zarządzeń i pouczeń;
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt;

- C. kryterium językowe:**

- a. poprawność użytego w pracy języka – w tym języka prawniczego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

- **Ocena (osąd) opinii kompleksowej (cz. II pracy):**

- A. kryterium merytoryczne:**

- a. trafność przyjętego osądu co do prawidłowości układu (konstrukcji) opinii i jej wymaganych elementów;
    - b. trafność przyjętego osądu co do pełności, jasności, kompletności, wewnętrznej spójności oraz ew. sprzeczności ocenianej opinii;
    - c. prawidłowość uzasadnienia przyjętego osądu.

- B. kryterium językowe – j.w.**

- 11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów, w tym minimum po 1 punkcie z każdej jego części. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.
  - 12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. (tekst jednolity) w sprawie zasad przeprowadzenia sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

**Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:**

**Mariusz Gózd** prokurator Prokuratury Regionalnej w Katowicach (przewodniczący)

**Jan Wojtasik** prokurator byłej Prokuratury Apelacyjnej w Poznaniu w st. spocz.

**Andrzej Leciak** prokurator byłej Prokuratury Krajowej w st. spocz.

Kraków, dnia 23 lutego 2018 r.