

ZAŁOŻENIA
do dodatkowego sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po X zjeździe
VII rocznika aplikacji prokuratorskiej, który zostanie
przeprowadzony w dniu 25 czerwca 2018 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 i 7 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 624) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 21 maja 2018 r. Nr 345/2018.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sprawdzenie umiejętności formułowania pytań do biegłych w związku ze zleceniem opracowania opinii kompleksowej.
4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: Kodeksu karnego, Kodeksu postępowania karnego oraz Regulaminu wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury, a także ewentualnie z aktów prawnych udostępnionych przez komisję. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa ani wzorów pism.
6. Sprawdzian przeprowadzany będzie w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej. Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innym zdającym lub z osobami z zewnątrz,

posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Projekty postanowień, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A. Postanowienia o powołaniu biegłych (cz. I pracy):

1. kryterium merytoryczne:

- a. trafność wskazania biegłych, a w przypadku instytucji – w razie potrzeby specjalności osób, które powinny wziąć udział w przeprowadzeniu ekspertyzy;
- b. prawidłowość wskazania podstaw prawnych wydawanego postanowienia;
- c. prawidłowość uwzględnienia ewentualnej potrzeby i zakresu przekazanych biegłym odpowiednich materiałów i akt sprawy;
- d. prawidłowość określenia przedmiotu i zakresu opinii (ekspertyzy) oraz zastosowania zasad formułowania pytań;
- e. prawidłowość uzasadnienia postanowienia;
- f. szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza;

2. kryterium formalne:

- a. poprawność oznaczenia organu oraz sygnatury sprawy;
- b. prawidłowość uwzględnienia wszystkich wymogów formalnych postanowienia, w tym także zarządzeń i pouczeń;
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt;

3. kryterium językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka – w tym języka prawniczego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

B. Ocena (osąd) opinii kompleksowej (cz. II pracy):

1. kryterium merytoryczne:

- a. trafność przyjętego osądu co do prawidłowości układu (konstrukcji) opinii i jej wymaganych elementów;

- b. trafność przyjętego osądu co do pełności, jasności, kompletności, wewnętrznej spójności oraz ewentualnych sprzeczności ocenianej opinii;
- c. prawidłowość uzasadnienia przyjętego osądu.

2. kryterium językowe – j.w.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie zasad przeprowadzenia sprawdzianów w trakcie aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

- 1) Przewodniczący – Jan Wojtasik, prokurator byłej Prokuratury Apelacyjnej w Poznaniu
w stanie spoczynku
- 2) Andrzej Leciak, prokurator Prokuratury Krajowej w stanie spoczynku
- 3) Jerzy Biederman, prokurator byłej Prokuratury Apelacyjnej w Krakowie w stanie spoczynku

Kraków, dnia 24 maja 2018 r.